

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 7
г. Алексеевки Белгородской области
(МОУ СОШ № 7)

ПРИКАЗ

29.08.2018г.

№227

г. Алексеевка

О режиме работы пищеблока
в 2018 – 2019 учебном году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке, руководствуясь санитарными правилами СанПиНом 2.4.2.2821-10 **приказываю:**

1. Установить график работы пищеблока с 7.00 до 16.00 час.
2. Возложить ответственность за работу пищеблока на заведующую столовой Иваниенко В.А. (по согласованию).
3. Персоналу пищеблока:
 - строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - своевременно получать необходимые по меню продукты, точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - закладку продуктов производить с 7.00 час до 8.15 час согласно меню в присутствии членов бракеражной комиссии (Заика Т.В., Егорова О.Б., Иваниенко В.А.);
 - выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - соблюдать график выдачи готовой пищи для обучающихся согласно поданным классными руководителями талонам, в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в классе;

- отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, остатки от переработки рыбы, мяса, овощей и др.) сохранять до конца рабочего дня;
 - при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно – противоэпидемические требования;
 - неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
4. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации школы и только в специальной одежде.
 5. Возложить на повара с обязанностями шеф – повара персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
 6. Контроль за исполнением приказа возложить на Заика Т.В., заместителя директора, ответственную за питание.

Директор школы:

Падалка И.В.

С приказом ознакомлены:

Заика Т.В.
Иваниенко В.А.
Егорова О.Б.